

## **ISTITUTO COMPRENSIVO 1° "D'ACQUISTO-LEONE"**

VIA INDIPENDENZA, 1 – 80038 POMIGLIANO D'ARCO

Distretto n° 31 – C. F. 93076670632 – C. M. NAIC8G1003

Telefono e fax 081/3177304 – e mail [NAIC8G1003@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8G1003@ISTRUZIONE.IT)

Sito Web: [www.ic1dacquistoleone.edu.it](http://www.ic1dacquistoleone.edu.it) - postacertificata: NAIC8G1003@pec.istruzione.it



### **TITOLO 33**

#### **Regolamento per la realizzazione delle foto di classe**

##### **1. Finalità e approvazione dell'iniziativa**

L'Istituto riconosce nella fotografia di classe un momento di aggregazione e documentazione della vita scolastica. L'attivazione del servizio è approvata dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

## 2. Procedura di individuazione del fotografo

L'Istituto individua il fotografo tramite procedura trasparente (Avviso Pubblico o Manifestazione di Interesse). Il professionista deve garantire:

- Regolarità fiscale e contributiva (Partita IVA e DURC).
- Rispetto dei criteri di qualità e prezzo stabiliti nell'avviso pubblico.

## 3. Calendario e comunicazione alle famiglie

- Fissazione delle date: Le date per la realizzazione dei servizi fotografici vengono indicate dal fotografo aggiudicatario in base alla propria disponibilità tecnica e organizzativa il quale le comunicherà ai collaboratori di plesso che si cureranno dell'organizzazione.
- Variazioni: Eventuali spostamenti delle date per motivi di forza maggiore (es. condizioni meteo per foto all'aperto) saranno comunicati dal fotografo ai rappresentanti di classe e alla scuola.

## 4. Consensi, partecipazione e uso delle immagini

**Consensi e Partecipazione:** Potranno partecipare allo scatto esclusivamente gli alunni i cui genitori abbiano comunicato ai docenti di classe tramite il rappresentante la loro adesione.

- Uso delle immagini: Al fotografo incaricato è fatto divieto assoluto di conservare, riprodurre, diffondere o utilizzare le immagini acquisite per finalità eccedenti la mera fornitura del servizio pattuito. In particolare, è vietato l'uso delle fotografie per scopi pubblicitari, promozionali o commerciali, nonché la pubblicazione su siti web, portali istituzionali o canali social (es. Facebook, Instagram).

## 5. Aspetti economici, di vendita e consegna

- Facoltatività: L'acquisto delle foto è una scelta libera e facoltativa delle famiglie.
- **Modalità di Vendita:** La proposta commerciale sarà rivolta direttamente alle famiglie, le quali provvederanno al pagamento in autonomia senza alcuna mediazione da parte dell'Istituto Scolastico.
- **Tariffe:** Il Fornitore si impegna ad applicare il listino prezzi presentato nella risposta all'avviso pubblico, garantendo che le tariffe siano agevolate rispetto al normale prezzo di mercato per tutta la durata del triennio.
- **Consegna:** Resta espressamente stabilito che la consegna di tutto il materiale (stampe, file o supporti digitali) e la riscossione dei relativi compensi avverranno direttamente tra il Fotografo e le famiglie degli alunni, senza alcun tipo di intermediazione da parte dell'Istituto Scolastico o del personale docente. Il Fotografo si assume l'intera responsabilità per la logistica della consegna e per la gestione di eventuali reclami o richieste di assistenza post-vendita avanzate dai genitori. L'Istituto Scolastico rimane estraneo al rapporto di natura privatistica ed economica che intercorre tra il professionista e le famiglie,

declinando ogni responsabilità per ritardi nella consegna o vizi del materiale fornito.

#### 6. Stipula dell'Accordo

L'incarico è formalizzato attraverso una convenzione sottoscritta dal Dirigente Scolastico e dal fotografo, che vincola quest'ultimo al rispetto integrale del presente regolamento.

Il presente Regolamento è approvato con:

Delibera del Collegio dei Docenti n° 8 del 04/05/2026;

Delibera del Consiglio di Istituto n° 12 del 19/05/2026.

F.to Dirigente Scolastico

Prof.ssa Tiziana Rubinacci

F.to il Presidente del Consiglio d'Istituto

Dott.re Raffaele Sorrentino