

ISTITUTO COMPRENSIVO 1° "D'ACQUISTO-LEONE"

VIA INDIPENDENZA, 1 – 80038 POMIGLIANO D'ARCO
Distretto n° 31 – C. F. 93076670632 – C. M. NAIC8G1003

Telefono : 081/3177304 - Email: naic8g1003@istruzione.it

Pec: naic8g1003@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic1dacquistoleone.edu.it

All'Albo

Al D.S.G.A.

Al docente interessato

OGGETTO: INTEGRAZIONE ALL'INCARICO per il ruolo di Supporto operativo di cui al prot. n. 6123 del 30/09/2025 nell'ambito del progetto "La bussola del futuro"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"

CUP: B54D25003010007

Titolo Progetto: "La bussola del futuro"

Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-324

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19 novembre 2024 "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025, Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTA La Candidatura n. 12245 presentata dall'Istituto in data 04.06.2025;

VISTA La delibera del Collegio docenti N 7 del 14.05.2025, di approvazione del progetto;

VISTA La delibera del Consiglio di Istituto prot. N 5 del 14.05.2025 di approvazione del progetto;

VISTA La nota di autorizzazione di cui al prot. n. 105099 del 19/06/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio di cui al prot. N. 4688 del 14/07/2025;

DATO ATTO CHE il Dirigente Scolastico Prof.ssa Tiziana Rubinacci risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTA La nomina RUP del Dirigente scolastico di cui al prot. N 4697 del 14/07/2025

RILEVATA La necessità di provvedere all'individuazione di un Docente di supporto agli interventi a valere sul Progetto "La bussola del futuro"

VISTO il manuale operativo per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;

VISTI i criteri di valutazione, individuati dal Collegio, per l'individuazione di risorse umane da impiegare nell'ambito del progetto in oggetto;

VISTA La propria determina di avvio procedure di cui al prot. N. 4706 del 14.07.2025

RITENUTO che all'interno de Collegio Docenti siano presenti docenti e professionalità in "possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie a svolgere il ruolo di supporto operativo alle attività del progetto "La bussola del futuro"

VISTE le disponibilità acquisite in sede di collegio;

VISTA La delibera n.23 del Collegio docenti del 01/09/2025 con la quale viene individuata la Prof.ssa Di Costanzo Caterina per lo svolgimento di attività di supporto operativo al progetto "La bussola del futuro"

CONSIDERATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

VISTO il decreto di incarico di cui al prot.n. 6069 del 29/09/2025

INCARICA

La Docente DI COSTANZO CATERINA in servizio presso questo Istituto a svolgere attività di Supporto operativo alla Piattaforma, nell'ambito del progetto "La bussola del futuro" definito dal CUP: **B54D25003010007 per ulteriori n. 4 ore, per un totale complessivo di n 84 ore.**

Il presente incarico, le cui premesse ne costituiscono parte integrante, è valevole solo ed esclusivamente per la durata del progetto.

Art 1

La Docente Di Costanzo Caterina individuata, si impegna a prestare la propria opera nell'ambito del Progetto "La bussola del futuro", per ulteriori n. 4 ore.

La prestazione sarà resa presso questa sede, in coerenza alle indicazioni programmatiche generali fornite dal Dirigente Scolastico.

Il docente con funzione di supporto dovrà:

- 1) Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto
- 2) Collaborare con DS e DSGA e l'eventuale GRUPPO DI PROGETTO per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PNRR
- 3) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate
- 4) collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica
- 5) collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica
- 6) Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE
- 7) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto
- 8) Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PON
- 9) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- 10) Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa
- 11) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione

ART. 2

La Docente Di Costanzo Caterina, si impegna, ai fini cui all'art.1, a svolgere la predetta attività per tutto il periodo di svolgimento del progetto e conformemente alle indicazioni del Dirigente Scolastico.

ART. 3

L'istituzione scolastica, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Docente, si impegna a corrispondere **il compenso orario lordo-stato nella misura prevista dal CCNL di € 25,54 (venticinque/54)**, sul quale verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente, per un totale di ore 84 ed un compenso pari ad € **2.145,36 (duemilacentoquarantacinque/36)**.

Il corrispettivo è onnicomprensivo tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica e rapportato alle ore effettivamente prestate.

La spesa sarà a carico della Voce "Costi gestionali" del piano finanziario autorizzato.

ART. 4

Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico

ART. 5

Il presente provvedimento di incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 6

La direzione delle attività e le conseguenti direttive operative restano affidate alle competenze del Dirigente Scolastico.

ART. 7

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Napoli.

Pomigliano D'Arco, 03/10/2025

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Tiziana Rubinacci

Per Accettazione:

La Docente

Caterina Di Costanzo