



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO 1° "D'ACQUISTO-LEONE"

VIA INDIPENDENZA, 1 – 80038 POMIGLIANO D'ARCO

Distretto n° 31 – C. F. 93076670632 – C. M. NAIC8G1003

Telefono e fax 081/3177304 – e mail **NAIC8G1003@ISTRUZIONE.IT**

Sito Web: www.ic1dacquistoleone.edu.it - postacertificata: **NAIC8G1003@pec.istruzione.it**

Circ.n. 99

A tutti i Docenti
Al RE
Al DSGA
Al Sito Web/ agli Atti

Oggetto: Recupero ore di permesso richieste durante le attività funzionali pomeridiane – Accordo con RSU

A seguito dell'incontro tenutosi in data 22/09/2025 tra il Dirigente Scolastico e le RSU di Istituto, si comunica che, in base all'accordo sindacale raggiunto, le ore di permesso eventualmente richieste durante le attività funzionali pomeridiane potranno essere recuperate al mattino secondo il seguente criterio:

- 2 ore pomeridiane corrispondono a 1 ora di servizio al mattino.

Le richieste dovranno essere presentate con doppio invio:

- tramite lo Sportello Digitale (sezione permessi);
- in formato cartaceo, da consegnare tempestivamente ai referenti di plesso, per consentire una corretta organizzazione del servizio.

Si raccomanda di rispettare tale procedura per una gestione chiara e tracciabile dei permessi e dei relativi recuperi. Si allegano di seguito i modelli A/B relativi ai permessi, gli stessi sono presenti anche sul sito nella sezione modulistica docenti.

Pomigliano D'Arco, 06/11/2025

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tiziana Rubinacci
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 –D.Lgs. n.39/1993)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IC 1 "D'Acquisto – Leone"

Pomigliano D'Arco

MODELLO A – Permesso per attività didattica mattutina

Il/La sottoscritto/a _____,
docente in servizio presso l'Istituto D'Acquisto-Leone, plesso _____,

CHIEDE

di poter usufruire di un permesso mattutino di ore (_____) in data ____/____/____,
dalle _____ alle _____, per il seguente motivo: _____

Il permesso sarà recuperato secondo le disposizioni d'Istituto.

Pomigliano D'Arco ____/____/____

Con osservanza

Visto: Si concede

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Rubinacci Tiziana)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IC 1 "D'Acquisto – Leone"

Pomigliano D'Arco

MODELLO B – Permesso per attività funzionale pomeridiana

Il/La sottoscritto/a _____,
docente in servizio presso l'Istituto D'Acquisto-Leone, plesso _____,

CHIEDE

di poter usufruire di un permesso per attività funzionale pomeridiana di ore (_____) in data
____/____/____, dalle _____ alle _____, per il seguente motivo: _____

Dichiara di essere a conoscenza dell'accordo tra RSU e Dirigenza del 22/09/2025 e si impegna a recuperare
il permesso al mattino, secondo le esigenze di servizio e le modalità stabilite dalla Circolare n. prot. del

Pomigliano D'Arco ____/____/____

Con osservanza

Visto: Si concede

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Rubinacci Tiziana)